

НАШИЯТ КОДЕКС ЗА ПОВЕДЕНИЕ И ЕТИКА



**ВСИЧКИ
НИЕ
СМЕ
ПОЩАТА.**

ПРЕДГОВОР

Като универсален доставчик на пощенски и други логистични услуги в Австрия и като международен концерн с акцент върху логистиката Австрийските пощи носят голяма обществена отговорност. Ние претендираме, че изпълняваме тази отговорност чрез насоченост към обслужването, компетентност и ефективност, както и чрез начина, по който реагираме от етична гледна точка. Това е важно изискване към всеки един. Искваме да гарантираме, че нашите действия са по всяко време безупречни и образцови.

Нашите служителки и служители са основата за успеха и качеството на нашето предприятие. Не на последно място тяхното поведение определя имиджа на Австрийските пощи в обществото. Всяка една и всеки един от тях допринася за това чрез своята личност, действия и поведение.

Затова ние разработихме настоящия кодекс за поведение, Кодекса за поведение и етика, въз основа на нашия идеал. Той важи за всички работещи в концерна – за Управителния съвет, ръководните кадри и всички служителки и служители във всички области на предприятието и области на дейността на пощенския концерн.*

*) Към концерна спадат всички дружества, в които Австрийските пощи имат пряко или непряко участие от най-малко 50% или в които те упражняват контрол по друг начин. На всички други дружества, в които Австрийските пощи имат пряко или непряко участие от най-малко 25%, Кодексът за поведение и етика се предоставя с изискването да се запознаят с него, също и да го спазват чрез самостоятелно признаване в рамките на техните обществено-правни структури, които вземат решения.



Нашият Кодекс за поведение и етика описва принципите, които важат за нашето поведение в Австрийските пощи. Кодексът за поведение и етика образува ориентировъчна рамка. Той не съдържа подробни указания за действие. Той е основата за една открита, изпълнена с уважение и съответстваща на правните норми култура на предприятието, на която се чувстваме длъжни, и която всеки ден трябва отново и отново да изпълняваме с живот.

Нашият стремеж да предлагаме на нашите клиенти възможно най-добро качество и честното, достойно за доверие общуване с нашите партньори са мащабите за нашите действия. Ние искаме да бъдем възприемани като достоен за доверие партньор – от нашите клиенти, акционери, търговски партньори и работници и служители, както и от институциите, институциите и в обществото.

Генерален директор
DI д-р Георг Пьоцл

КОДЕКС ЗА ПОВЕДЕНИЕ И ЕТИКА

КАКВО ПРЕДСТАВЛЯВА КОДЕКСЪТ ЗА ПОВЕДЕНИЕ И ЕТИКА?

Нашият кодекс за поведение и етика се основава на нашия идеал за предприятието и е обвързващ за всички служителки и служители и всички области на предприятието и дейността на пощенския концерн.

Кодексът съдържа правила за етични и безупречни от правна гледна точка действия и решения на всички работещи в концерна.

Той е насочен към международни споразумения и етични норми и отразява нашето изповядване на принципите на Глобалния договор на ООН (UN Global Compact).



КАК ДА ИЗПОЛЗВАМ КОДЕКСА ЗА ПОВЕДЕНИЕ И ЕТИКА?

В трудовото ежедневие могат да възникнат ситуации, в които не можете да установите със сигурност кое поведение е правилно и уместно. В такива трудни ситуации трябва да си поставите следните въпроси:

- Позволено ли е от закона моето действие/решение?
- Отговаря ли то на нашите ценности, на залягалите в Кодекса за поведение и етика принципи и на нашите вътрешни разпоредби и указания за поведение?
- Съдържа ли то лични интереси и заема ли благото на предприятието централно място?
- Имам ли „чувството“, че моето действие/решение е правилно?
- Ще издържи ли моето действие/решение публичната проверка (например от инстанции)?
- Защищава ли моето действие/решение името на Австрийските пощи като концерн с високи етични стандарти?

Ако можете да отговорите на всички тези въпроси с „ДА“, е много вероятно Вашето действие или решение да е правилно и да отговаря на следващите принципи. Ако се съмнявате, се свържете с Вашия началник и/или със Службата по съответствието (Compliance Office) или компетентния регионален Пълномощник по съответствието.

КАК МЕ ЗАЩИТАВА КОДЕКСЪТ ЗА ПОВЕДЕНИЕ И ЕТИКА?

В Кодекса за поведение и етика ще намерите насоки и принципи за поведение в трудовото ежедневие, които съответстват на ценностите и законите.

Спазването на тези насоки за поведение защитава авторитета на нашето предприятие, а по такъв начин и Вас като служителка или служител. Ако научите за нарушение на законите или на правилата на нашия Кодекс за поведение и етика, информирайте Вашия началник или Службата по съответствието (Compliance Office). Всички данни могат да бъдат подадени с име или анонимно и ще бъдат третирани строго поверително.

Дори да се установи, че Вашето подозрение е неоснователно, не трябва да се страхувате от директни или индиректни вреди, ако сте подали сигнал добросъвестно и добронамерено.

КАКВИ СА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ НЕСПАЗВАНЕТО?

Неспазването на съдържащите се в Кодекса принципи може да навреди на репутацията и конкурентноспособността на нашето предприятие и затова може да има служебно-правни и трудово-правни последици или дисциплинарни мерки.



ВСИЧКИ НИЕ ЗАСТАВАМЕ ЗАД НАШИТЕ ЦЕННОСТИ И КОДЕКСА ЗА ПОВЕДЕНИЕ И ЕТИКА.

Управителният съвет носи висша отговорност за единното прилагане на нашия Кодекс за поведение и етика в концерна.

Всички ръководни кадри, включително управителите на дружествата, в които имаме участие, носят отговорност за прилагането и следването му в съответната област, за която те отговарят.

НИЕ ПОСТАВЯМЕ КЛИЕНТА НА ЦЕНТРАЛНО МЯСТО

Ние се отнасяме с нашите клиенти така, както искаме да се отнасят с нас самите: любезно, внимателно и компетентно

I. ОБСЛУЖВАНЕ НА КЛИЕНТИТЕ

Ние се отнасяме с нашите клиенти така, както искаме да се отнасят с нас самите – любезно, внимателно и компетентно. Ние сме на разположение на нашите клиенти – преди всички други. Ние поддържаме ясно, еднозначно и симпатично поведение.

НИЕ ДЕЙСТВАМЕ С НАСОЧЕНОСТ
КЪМ КЛИЕНТИТЕ
СЕ СТАРАЕМ
ДА СТАВАМЕ ПО-ДОБРИ.

Ние поставяме мащаба за качество и насоченост към клиента. Приемаме сериозно критиката на нашите клиенти и гледаме на нея като на стимул за подобряване. Ние използваме нашите силни страни за благо на нашите клиенти и извън границите на страната.

Ние даваме на нашите клиенти ясно обещание за действие и винаги го спазваме. Оформяме нашите продукти и услуги с насоченост към клиента, лесно и разбираемо. В Австрия в условията на непрекъснато променяща се среда като универсален доставчик на услуги ние гарантираме доставка на пощенски услуги на цялата територия на страната.

II. ПРОЗРАЧНОСТ

Ние искаме да бъдем възприемани като достоен за доверие, убедителен и надежден партньор – от нашите клиенти, акционери, търговски партньори и работници и служители, както и от институциите и обществеността.

III. КОМУНИКАЦИЯ

В смисъла на непрекъснатата комуникация в цялото предприятие и съгласуваното явяване навътре и навън ние спазваме вътрешните разпоредби относно контактите с медиите, политиката/представителствата на интереси и инвеститорите.

Допълнителна информация по темата „Комуникация“ ще намерите в нашата Разпоредба за комуникация.

IV. ПОДКУП

Ние не толерираме никакви форми на подкуп и корупция.

В общуването с търговски партньори, клиенти и доставчици, както и с инстанции на всички служителки и служители на пощенския концерн е забранено да предлагат, да обещават, да предоставят или приемат облаги с парична стойност, ако това води до действия против задълженията.

По-подробните правила ще намерите в Разпоредбата на концерна по темата „Приемане и предоставяне на подаръци, покани и други облаги“.

НИЕ НЕ ТЪРПИМ НИКАКВА
ФОРМА НА КОРУПЦИЯ.

Ако се колебаете, се обърнете към Вашия началник и/или Службата по съответствието (Compliance-Office) или към компетентния регионален Пълномощник по съответствието. Разпоредбите по темата „Приемане и предоставяне на подаръци, покани и други облаги“ важат за целия концерн, също и за дъщерните дружества в регионите, в които (активните или пасивни) финансови дарения отговарят на местните търговски обичаи и не са забранени от закона.

V. ПОДАРЪЦИ И ПОКАНИ

Регионалните търговски обичаи може да предвиждат масирана размяна на подаръци и покани. Но приемането или даването на подаръци и покани може да окаже влияние върху търговските отношения по неуместен начин.

На нашите служителки и служители винаги е забранено да искат подарък, друга материална облага или друга изгода за себе си или за трето лице. Приемането или предоставянето на подарък или покана може да е допустимо предвид универсалните или регионалните търговски обичаи и размери. Искането,

приемането на обещание за, вземането или даването на парични подаръци е забранено, независимо от размера на паричния подарък. Изключение от това прави приемането на малки парични суми, ако те не надвишават обичайните рамки на любезност (т. нар. „бакшиши“).

По-подробни правила по въпроса ще намерите в Разпоредбата на концерна по темата „Приемане и предоставяне на подаръци, покани и други облаги“.

Ако се колебаете, се обърнете към Вашия началник и/или Службата по съответствието (Compliance-Office).

VI. ДАРЕНИЯ, ОБЩЕСТВЕНО ПОЛЕЗНИ ПАРИЧНИ ПОМОЩИ И СПОНСОРСТВО

Даренията, обществено полезните парични помощи и спонсорство не бива да се използват за заобикаляне на нашите вътрешни разпоредби относно приемането и предоставянето на подаръци, покани и други облаги и трябва да бъдат съвместими с определените в настоящия Кодекс за поведение и етика ценности и принципи.

ИСКАНЕТО
НА ОБЛАГА ВИНАГИ Е
НАКАЗУЕМО.



**ЦЕЛТА НИ Е
ДА УКРЕПИМ
ДЪЛГОСРОЧНО
НАШИТЕ ПАЗАРНИ
ПОЗИЦИИ
В ОСНОВНАТА
ТЪРГОВСКА
ДЕЙНОСТ.**

НИЕ ДЕЙСТВАМЕ С НАСОЧЕНОСТ КЪМ БЪДЕЩЕТО

Ние действаме рентабилно и даваме нашия личен принос за успеха на предприятието

I. РЕНТАБИЛНОСТ

Ние работим с насоченост към резултата и укрепваме нашите пазарни позиции. Действаме рентабилно и даваме нашия личен принос за успеха на предприятието. Мислим дългосрочно и вземаме превантивни мерки за трудни икономически ситуации. Укрепваме бъдещето на нашето предприятие като един от най-важните доставчици на услуги и работодатели в Австрия и като значим стопански субект в европейски/международен план. Ние укрепваме нашите пазарни позиции чрез целенасочени идеи и иновации. Използваме нови технологии, за да създаваме добавена стойност.

II. ЧЕСТНА КОНКУРЕНЦИЯ

Целта ни е да укрепим дългосрочно нашите пазарни позиции в основната дейност и да използваме потенциала за растеж на определени пазари. Посрещаме предизвикателствата на растящата конкуренция с промени в нашите процеси, нови продукти и текущо повишаване на ефективността. Задължаваме се да спазваме правилата на конкуренцията и антикартелното законодателство. Отхвърляме неконкурентното поведение като уговорки за цени и злоупотреба с положението на професионален участник на пазара.

III. УСТОЙЧИВОСТ

Устойчивото укрепване на доходността на нашето предприятие е от централно значение за изпълнението на нашата обществена отговорност. Освен това ние искаме да дадем подобаващ принос за удовлетворяване на социалните потребности. Осъзнаваме влиянието на нашата търговска дейност върху околната среда и активно поемаме нашата отговорност за околната среда. Затова целта ни е да намалим до минимум влиянието на нашата търговска дейност върху околната среда чрез използване на екологични технологии. Ние използваме ресурсите пестеливо, устойчиво, щадящо и със съзнанието за околната среда. Изчерпваме оптимално нашия потенциал за действие и използваме синергия и нашия опит извън границите на различните области – както в малките, така и в големите неща. Ние последователно опростяваме нашите процеси и изпълняваме дадените обещания с високо качество.

НАШИТЕ ДЕЙСТВИЯ
СЕ ХАРАКТЕРИЗИРАТ С
РЕНТАБИЛНОСТ,
ЧЕСТНА КОНКУРЕНЦИЯ И
УСТОЙЧИВОСТ.

IV. СЧЕТОВОДСТВО И ОТЧЕТНОСТ

Процесите на вземане на решения от страна на Австрийските пощи се основават на правилността и точността на счетоводните записвания. При това особено значение има поверителната обработка на данните за сигурността и личните данни, както и на счетоводните и финансови данни. Всички работни процеси в нашите книги трябва да бъдат отразени според определените процедури и принципи за проверка и общопризнатите счетоводни принципи. Тези записвания съдържат необходимата информация за съответните транзакции.

ФАКТУРИРАНЕТО И
ОСЧЕТОВОДЯВАНЕТО СЕ
ИЗВЪРШВАТ
С МАКСИМАЛНО ВНИМАНИЕ.

V. СЪТРУДНИЧЕСТВО С ИНСТАНЦИИТЕ

В рамките на съществуващите задължения за разкриване на информация на контролните инстанции и обществеността ние се задължаваме да даваме в нашите средства за комуникация своевременно пълни, честни, прецизни и разбираеми данни. Разкриването на нашите финансови данни отговаря на признатите стандарти за корпоративно управление (Corporate Governance). С важните за Австрийските пощи контролни и регулиращи инстанции ние поддържаме открити, прозрачни отношения на сътрудничество. Нашата цел е да гарантираме

стабилни отношения на доверие между Австрийските пощи и институциите.

НИЕ СЪТРУДНИЧИМ
НА ИНСТАНЦИИТЕ.

VI. КАПИТАЛОВ ПАЗАР

Като листвано на борсата предприятие нашата фирма подлежи на строгите изисквания на капиталовия пазар. За защита на предприятието и неговата репутация ние спазваме действащите законови разпоредби и поддържаме открит и прозрачна комуникация с акционери, инвеститори и анализатори. Ние продължаваме да изповядваме принципа за еднакво третиране на акционерите при еднакви условия. Осъзнаваме, че злоупотребата с вътрешна информация („търговия с вътрешна информация“), както и купуването или продаването на ценни книжа при информационни предимства спрямо останалите участници на пазара е забранено от закона и подсъдно. Нашите служители и служители се информират и обучават за работа със строго поверителна информация и забрана на злоупотребата с вътрешна информация. По-подробни разпоредби за работа с или предаване на вътрешна информация ще намерите в Разпоредбата за съответствие на Австрийските пощи Капиталов пазар.

НИЕ ДЕЙСТВАМЕ КАТО
ДОВЕРЕН СУБЕКТ
НА КАПИТАЛОВИЯ ПАЗАР.



**НИЕ ОБЩУВАМЕ
ПОМЕЖДУ СИ
ОТКРИТО И
СЕ УВАЖАВАМЕ.**

ВСИЧКИ НИЕ СМЕ ПОЩАТА

Ние общуваме помежду си открито и се уважаваме. Ние уважаваме всички хора

I. ОТКРИТОСТ И УВАЖЕНИЕ

Ние общуваме помежду си открито и се уважаваме. Даваме един на друг директни открити отговори, критикуваме по същество, а не хората. Разрешаваме конфликтите вътрешно, не изнасяме информация навън и винаги пазим авторитета на нашето предприятие.

Ние подкрепяме взетите решения и ги прилагаме съвместно.

Като ръководни кадри сме за пример – както като хора, така и като специалисти. Ние даваме насока и искаме да постигнем нашите цели в екип с правилните хора на правилното място. Ние сме открити за проблемите и реакциите на нашите служителки и служители.

**ОТКРИТОСТ, УВАЖЕНИЕ И
РЕСПЕКТ КЪМ ВСИЧКИ
ХОРА СА В ОСНОВАТА НА
ЕЖЕДНЕВНОТО ОБЩУВАНЕ.**

II. РАВНИ ШАНСОВЕ И РАЗЛИЧИЯ

Ние уважаваме всички хора независимо от тяхната възраст, пол, тяхната раса, религия, евентуални недъзи, сексуална ориентация и произход. Ние уважаваме тяхното достойнство и тяхното право на личен живот. Не търпим дискриминация – независимо по каква причина.

III. ЗДРАВЕ И БЕЗОПАСНОСТ

Здравето и безопасността на нашите служителки и служители са наша особена грижа. Затова ние отдаваме най-голямо значение на спазването на законовите и вътрешните разпоредби в предприятието за защита на работниците.

Ние активно насърчаваме здравето в предприятието и вземаме превантивни мерки за дългосрочно запазване на здравето и работоспособността на нашите работници и служители.

IV. ИЗБЯГВАНЕ НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Нашите действия са изцяло в интерес на предприятието. Те са насочени към избягване на всякакъв вид конфликт на интереси, който може да е във вреда на нашето предприятие. Ние избягваме ситуации, в които лични или икономически интереси попаднат или могат да попаднат в конфликт с интересите на предприятието. Евентуалния конфликт на интереси (отношения с лица или фирми, с които Австрийските пощи имат сделки, като например роднински връзки, търговски отношения или инвестиции) разкриваме без подкана и изцяло на нашите началници. Конфликт на интереси може да възникне също и във връзка с допълнителна работа; по принцип за него трябва да се съобщи на компетентната служба Човешки ресурси.

**НАШИТЕ ДЕЙСТВИЯ СА НАСОЧЕНИ
КЪМ ИНТЕРЕСИТЕ
НА ПРЕДПРИЯТИЕТО.
ЕВЕНТУАЛНИЯ КОНФЛИКТ НА
ИНТЕРЕСИ РАЗКРИВАМЕ
БЕЗ ПОДКАНА.**

V. РАБОТА С ТЪРГОВСКИ И ФИРМЕНИ ТАЙНИ (ЗАЩИТА НА ДАННИТЕ)

Всякакъв вид информация, която е или ни стане достояние по някакъв начин и още не е известна на обществеността, ние третираме поверително и не я предаваме на неоторизирани трети лица.

Към тази информация спадат финансови данни, фирмени данни, данни за клиенти, данни на служителите и друга информация, която се отнася за дейността на пощенския концерн, неговата фирмена дейност и стратегии за бъдещето.

**НИЕ ПАЗИМ НАШИТЕ
ТЪРГОВСКИ И
ФИРМЕНИ ТАЙНИ.**

Личните данни на физически или юридически лица се използват от нас съгласно съответните законови указания. Ако се колебаете, на Ваше разположение е Пълномощникът за защита на данните във фирмата или Пълномощникът за защита на данните на концерна.

По-подробни разпоредби за задачите и компетентността по въпросите, свързани със защитата на данните, ще намерите в правилника на Пълномощника за защита на данните на концерна (KSB) и на вътрешните фирмени Пълномощници за защита на данните (DSB) в дружествата от концерна.

**НИЕ ИЗПОЛЗВАМЕ
ЛИЧНИ ДАННИ
СЪГЛАСНО ЗАКОНОВИТЕ
УКАЗАНИЯ.**

VI. РАБОТА СЪС СОБСТВЕНОСТ НА ПРЕДПРИЯТИЕТО

Ние работим професионално с и пазим предоставената ни на разположение собственост на предприятието (сгради, оборудване, помощни и работни средства и т. н.). Не използваме собствеността на предприятието за лична употреба или за дейности, които не служат на целта на предприятието. Изключение от това прави предоставената с договор частна употреба на собствеността на предприятието (например за служебни автомобили). Интелектуалната собственост е ценна стока, която трябва да се пази от неоторизирана употреба и разкриване. Към нея спадат авторски права, права върху марки и патентни права, както и други търговски и фирмени тайни, независимо от това, дали интелектуалната собственост върху тях принадлежи на Post AG, на концерн или на дъщерно дружество.

**ИЗПОЛЗВАМЕ
ПРОФЕСИОНАЛНО И ПАЗИМ
СОБСТВЕНОСТТА НА
ПРЕДПРИЯТИЕТО.**

VII. СПАЗВАНЕ НА ПРАВНИТЕ РАЗПОРЕДБИ И УКАЗАНИЯТА ЗА ПОВЕДЕНИЕ

Задължаваме се при всички действия и решения да спазваме действащите правни разпоредби в съответното законодателство, което се прилага (закони, наредби, директиви и т. н.) и действащите в целия концерн вътрешни разпоредби и указания за поведение (организационни разпоредби). Ако с цел вземане под внимание на регионалните и международните особености бъдат приети разпоредби, които се различават от действащите в целия концерн разпоредби и указания за поведение, във всички случаи ще включим Службата по съответствието (Compliance Office) и Правния отдел на Post AG.

**ЗАДЪЛЖАВАМЕ СЕ
ДА СПАЗВАМЕ СЪОТВЕТНИТЕ
ДЕЙСТВАЩИ
ЗАКОНОВИ РАЗПОРЕДБИ
И ДЕЙСТВАЩИТЕ В ЦЕЛИЯ
КОНЦЕРН ВЪТРЕШНИ
УКАЗАНИЯ.**

ВАШЕТО ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

**За въпроси и предложения на Ваше разположение е
Екипът по съответствието (Compliance Team)**

Compliance Office (Служба по съответствието)
Haidingergasse 1
1030 Wien
Österreich

compliance.helpdesk@post.at
Гореща телефонна линия Австрия: 0800 20 22 24
Гореща телефонна линия международна: 00800 20 22 24 26
Гореща телефонна линия Сърбия: +43 (0) 577 67 24317

СЛУЖЕБНА ИНФОРМАЦИЯ: издател, Österreichische Post AG, редакция: август 2014