

NAŠ KODEKS PONAŠANJA I ETIČKI KODEKS



**SVI
SMO
MI
POŠTA.**

PREDGOVOR

Austrijska pošta kao univerzalni austrijski ponuđač poštanskih i drugih logističkih usluga i kao međunarodni koncern sa logističkim težištem nosi veliku društvenu odgovornost. Naš cilj je da odgovorimo ovoj odgovornosti uslužnom orijentacijom, kompetentnošću i učinkom, kao i načinom na koji etički postupamo. Ovo je važan zahtev u odnosu na svakog pojedinca. Želimo da garantujemo da naše postupanje u svakom trenutku bude besprekorno i za primer.

Naši zaposleni su temelj uspeha i kvaliteta našeg preduzeća. Imidž Austrijske pošte u društvu takođe se stvara i kroz njihovo ponašanje. Svaki zaposleni doprinosi tome svojom ličnošću, učinkom i ponašanjem.

Stoga smo na osnovu naše misije izradili ovaj Kodeks ponašanja odn. On važi za sve zaposlene u koncernu - za upravu, rukovodeći kadar i sve saradnike u svim sektorima preduzeća i svim poslovnim sektorima poštanskog koncerna. Naš Kodeks ponašanja opisuje načela koja važe za naše ponašanje u Austrijskoj pošti.



Kodeks ponašanja i etički kodeks predstavlja orijentacioni okvir. On ne sadrži detaljna uputstva za postupanje. On je osnova za korporativnu kulturu koja je otvorena, puna uvažavanja i u skladu sa zakonom, prema kojoj osećamo obavezu i kojoj svakog dana iznova moramo udahnuti život.

Naša cilj da našim korisnicima ponudimo najbolji mogući kvalitet kao i fer i poverenja dostojno ophođenje sa našim partnerima su merila našeg postupanja. Želimo da budemo prihvaćeni kao partner od poverenja – kod naših korisnika, deoničara, poslovnih partnera i zaposlenih kao i kod zvaničnih organa, institucija i u javnosti.

Generalni direktor
Dipl. ing. dr Georg Pözl

¹⁾ Koncernu pripadaju sva društva u kojima Austrijska pošta direktno ili indirektno učestvuje sa najmanje 50% ili u kojima na neki drugi način vrši kontrolu. Svim drugim društvima, u kojima Austrijska pošta direktno ili indirektno učestvuje sa najmanje 25%, kodeks ponašanja i etički kodeks biće predstavljen uz poziv za primenjivanje istog kroz samostalno priznanje u okviru njihovih struktura odlučivanja unutar društva.

KODEKS PONAŠANJA I ETIČKI KODEKS

ŠTA JE KODEKS PONAŠANJA I ETIČKI KODEKS?

Naš Kodeks ponašanja i etički kodeks

zasnovan je na našoj misiji firme i on je obavezujući za sve zaposlene kao i za sve sektore preduzeća i poslovne sektore poštanskog koncerna.

Ovaj kodeks sadrži pravila za etičko i pravno besprekorno postupanje i odlučivanje svih zaposlenih u koncernu.

On se ravna prema međunarodnim sporazumima kao i etičkim standardima i odražava našu posvećenost principima „Globalnog dogovora UN-a“ (UN Global Compact).



KAKO DA KORISTIM KODEKS PONAŠANJA I ETIČKI KODEKS?

U svakodnevnom poslovanju mogu nastupiti situacije u kojima ne možete sa sigurnošću utvrditi koje ponašanje je ispravno i primereno. U takvim teškim situacijama sebi treba da postavite sledeća pitanja:

- Da li je moj postupak/odluka po zakonu?
- Da li je u skladu sa našim vrednostima, u Kodeksu ponašanja sadržanim načelima kao i našim internim smernicama i uputstvima za ponašanje?
- Da li je oslobođena ličnih interesa i da li se dobrobit preduzeća nalazi u središtu?
- Imam li „osećaj“ da je moj postupak ispravan odn. da je moja odluka ispravna?
- Može li moj postupak odn. moja odluka da izdrži javnu proveru (npr. od strane zvaničnih organa)?
- Da li moj postupak odn. moja odluka štiti ugled Austrijske pošte kao koncerna sa visokim etičkim standardima?

Ako na sva ova pitanja možete da odgovorite sa „DA“, vaš postupak ili vaša odluka je onda najverovatnije ispravan odn. ispravna i podudara se sa načelima koja slede. U slučaju nedoumice kontaktirajte svog pretpostavljenog i/ili Compliance službu odn. nadležnog regionalnog Compliance poverenika.

KAKO ME KODEKS PONAŠANJA I ETIČKI KODEKS ŠTITI?

U Kodeksu ponašanja se nalaze smernice i načela za ponašanje u skladu sa vrednostima i zakonom u svakodnevnom poslovanju.

Poštovanje ovih smernica ponašanja štiti ugled našeg preduzeća a time i vas kao zaposlenog. Ukoliko imate saznanja o kršenju zakona ili pravila našeg Kodeksa ponašanja, obavestite o tome vašeg pretpostavljenog ili Compliance službu.

Sve prijave se mogu izvršiti sa imenom ili anonimno i sa njima se postupa strogo poverljivo. Ukoliko se vaša sumnja pokaže neosnovanom, ne morate se plašiti neposrednih ili posrednih negativnih posledica ako ste vaše obaveštenje dali prema najboljem znanju i u poštenoj nameri.

KOJE SU POSLEDICE NEPOŠTOVANJA?

Nepoštovanje načela sadržanih u Kodeksu može da šteti reputaciji i konkurentskoj sposobnosti našeg preduzeća i može stoga da ima posledice u smislu zakona o radu u javnoj službi kao i radno-pravne posledice odn. disciplinske mere.



SVI MI STOJIMO UZ NAŠE VREDNOSTI I KODEKS PONAŠANJA I ETIČKI KODEKS.

Uprava snosi najveću odgovornost za konzistentnu primenu našeg Kodeksa ponašanja u koncernu.

Celokupan rukovodeći kadar, uključujući direktore naših povezanih društava, nose odgovornost za primenu i poštovanje u svojim domenima odgovornosti.

MI STAVLJAMO KORISNIKA U SREDIŠTE

Sa našim korisnicima postupamo onako kako želimo da se postupa sa nama:
ljubazno, uslužno i kompetentno

I. KORISNIČKA PODRŠKA

Sa našim korisnicima postupamo onako kako želimo da se postupa sa nama – ljubazno, uslužno i kompetentno. Mi smo tu za naše korisnike – pre svega ostalog. Održavamo jasan, prepoznatljiv i dopadljiv imidž.

NAŠI POSTUPCI SU
USMERENI PREMA
KORISNICIMA I TRUDIMO SE
DA STALNO BUDEMO BOLJI.

Postavljamo merila za kvalitet i usmerenost na kupca. Kritiku naših korisnika shvatamo ozbiljno i gledamo na nju kao podstrek za poboljšanje. Naše jake strane koristimo za dobrobit naših korisnika, preko nacionalnih granica.

Našim korisnicima dajemo jasno obećanje u pogledu usluge i uvek se držimo istog. Oblikujemo naše proizvode i usluge tako da budu usmereni na korisnika, jednostavni i razumljivi. U Austriji, u okruženju koje se menja, kao univerzalni ponuđač usluga garantujemo poštanske usluge širom zemlje.

II. TRANSPARENTNOST

Želimo da budemo prihvaćeni kao partner od poverenja, verodostojan i pouzdan – kod naših korisnika, deoničara, poslovnih partnera i zaposlenih kao i kod institucija i u javnosti.

III. KOMUNIKACIJA

U svrhu integrisane komunikacije na nivou celog preduzeća i usaglašenog nastupa unutar firme i prema spoljnom okruženju vodimo računa o odgovarajućim internim smernicama u vezi kontakata sa medijima, političkim/interesnim grupama i investitorima.

Dodatne informacije vezane za temu „Komunikacija“ naći ćete u našim smernicama za komunikacije.

IV. PODMIĆIVANJE

Ne tolerišemo bilo koji oblik podmićivanja i korupcije. Svim zaposlenima poštanskog koncerna je zabranjeno da u odnosima sa poslovnim partnerima, korisnicima i dobavljačima kao i zvaničnim organima nude, obećavaju, daju ili primaju nenovčana sredstva ukoliko se time od primaoca traži postupanje suprotno dužnosti. Detaljnije odredbe naći ćete u smernici koncerna na temu „Primanje i davanje poklona, pozivnica i ostalih pogodnosti“.

NE TOLERIŠEMO NIKAKAV OBLIK KORUPCIJE.

U slučaju nedoumice obratite se svom pretpostavljenom i/ili Compliance službi odn. nadležnom regionalnom Compliance povereniku. Propisi u vezi sa temom „Prihvatanje i davanje poklona, poziva i drugih privilegija“ važe za celu kompaniju, takođe za društva ćerke u regionima, u kojima su (aktivna ili pasivna) finansijska davanja u skladu sa lokalnim poslovnim običajima i nisu zakonom zabranjena.

V. POKLONI I POZIVNICE

Regionalni poslovni običaji mogu podrazumevati skromnu razmenu poklona i pozivnica. Primanje ili davanje poklona i pozivnica može, međutim, biti pogodno da bi se uticalo na poslovni odnos na neprimeren način.

Našim zaposlenima je uvek zabranjeno da za sebe ili neko treće lice traže poklon, neku drugu imovinsku ili bilo koju drugu korist. Prihvatanje ili davanje nekog poklona ili pozivnice može biti dozvoljeno, uz uzimanje obzir univerzalnih ili regionalnih poslovnih običaja i obima davanja. Traženje, obećavanje, primanje ili davanje novčanih poklona je, bez obzira na visinu novčanog poklona, zabranjeno. Iz ovog je izuzeto prihvatanje novčanih iznosa male vrednosti, ukoliko isto ne izlazi izvan okvira ljubaznosti (takozvane „napojnice“). Detaljniju regulativu s tim u vezi možete naći u propisu koncerna na temu „Primanje i davanje poklona, pozivnica i ostalih pogodnosti“. U slučaju nedoumice obratite se vašem pretpostavljenom i/ili Compliance službi.

VI. DONACIJE, DOBROTVORNI PRILOZI I SPONZORSTVA

Donacije, dobrotvorni prilozi i sponzorstva ne mogu se koristiti za zaobilaženje naših internih smernica vezanih za primanje i davanje poklona, pozivnica i ostalih pogodnosti i moraju biti u skladu sa vrednostima i načelima koja su utvrđeni ovim Kodeksom ponašanja.

ZAHTEVANJE PRIVILEGIJA
JE UVEK KAZNJIVO.



**NAŠ CILJ JE DA NAŠU
POZICIJU NA TRŽIŠTU
U OSNOVNOJ
DELATNOSTI
DUGOROČNO
OSIGURAMO.**

RADIMO SA ORIJENTACIJOM NA BUDUĆNOST

Radimo na ekonomski opravdan način i dajemo svoj lični doprinos uspehu preduzeća

I. EKONOMIČNOST

Mi smo orijentisani na rezultat i osiguravamo našu poziciju na tržištu. Radimo na ekonomski opravdan način i dajemo svoj lični doprinos uspehu preduzeća. Razmišljamo dugoročno i obezbeđujemo se za ekonomski teške situacije. Osiguravamo budućnost našeg preduzeća kao jednog od najvažnijih pružalaca usluga i poslodavaca u Austriji i kao privredno značajnog aktera u evropskom/međunarodnom okruženju. Osiguravamo našu tržišnu poziciju kroz ciljne ideje i inovacije. Koristimo nove tehnologije da bismo stvorili dodatnu vrednost.

II. LOJALNA KONKURENCIJA

Naš cilj je da dugoročno osiguramo našu poziciju na tržištu u osnovnoj delatnosti i da iskoristimo potencijale za rast na definisanim tržištima. Izazovima rastuće konkurencije idemo u susret sa promenama u našim procesima, novim proizvodima i stalnim povećanjem efikasnosti. Obavezujemo se da ćemo se pridržavati pravila konkurencije i antimonopolskog prava. Odbijamo ponašanje suprotno pravilima konkurencije kao što su nameštanje cena ili zloupotrebu položaja kao profesionalni učesnik na tržištu.

III. ODRŽIVOST

Održivo osiguranje profitabilnosti našeg preduzeća je od centralne važnosti za ispunjenje naše društvene odgovornosti. Pored toga, želimo da damo odgovarajući doprinos ispunjavanju socijalnih potreba.

Svesni smo ekoloških posledica našeg poslovanja i aktivno preuzimamo odgovornost prema životnoj sredini. Naš cilj je stoga da upotrebom ekoloških tehnologija posledice našeg poslovanja na životno okruženje budu što je moguće manje. Resurse koristimo štedljivo, održivo, obazrivo i ekološki svesno. Optimalno iskorištavamo naš potencijal i koristimo sinergije i naše iskustvo izvan okvira delatnosti – u svim oblicima. Dosledno pojednostavljujemo naše procese i držimo se datog obećanja o izvršavanju visokog kvaliteta.

NAŠE POSTUPKE ODLIKUJE EKONOMIČNOST, FER KONKURENCIJA I ODRŽIVOST.

IV. RAČUNOVODSTVO I IZVEŠTAVANJE

Austrijska pošta svoje postupke odlučivanja zasniva na ispravnosti i tačnosti računovodstvene evidencije. Posebnu ulogu pri tome ima poverljivo postupanje sa bezbednosnim i ličnim podacima kao i podaci o računima i finansijski podaci. Svi poslovni procesi moraju biti zabeleženi u našim knjigama u skladu sa utvrđenim postupcima i načelima kontrole kao i opšte priznatim računovodstvenim principima. Ovi zapisi sadrže neophodne informacije o odgovarajućim transakcijama.

RAČUNOVODSTVO I KNJIGOVODSTVO SE OBAVLJAJU UZ NAJVEĆU PAŽNJU.

V. SARADNJA SA ZVANIČNIM ORGANIMA

Obavezujemo se da ćemo, u sklopu postojećih obaveza obelodanjivanja prema nadzornim organima i javnosti, u našim sredstvima komunikacije pravovremeno davati potpune, poštene, precizne i razumljive podatke. Obelodanjivanje naših finansijskih podataka odgovara priznatim standardima korporativnog upravljanja (corporate governance). Sa nadzornim i regulatornim organima, koji su relevantni za Austrijsku poštu, negujemo otvoren, transparentan i kooperativan odnos. Naš je cilj da obezbedimo stabilan odnos poverenja između Austrijske pošte i zvaničnih organa.

PREMA ORGANIMA VLASTI SE PONAŠAMO KOOPERATIVNO.

VI. TRŽIŠTE KAPITALA

Kao preduzeće koje se kotira na berzi, naše preduzeće podleže strogim zahtevima tržišta kapitala. U cilju zaštite preduzeća i njegove reputacije vodimo računa o relevantnim zakonskim odredbama i održavamo otvorenu i transparentnu komunikaciju sa deoničarima, investitorima i analitičarima. Nadalje, posvećeni smo principu da se deoničari pod istim uslovima tretiraju na isti način. Svesni smo da je zloupotreba insajderskih informacija („insajderska trgovina“), odn. kupovina ili prodaja hartija od vrednosti iskorišćavanjem

prednosti u znanju u odnosu na ostale učesnike na tržištu, zakonom zabranjena i kažnjiva pred sudom. Naši zaposleni biće informisani i školovani u vezi postupanja sa strogo poverljivim informacijama i o zabrani zloupotrebe insajderskih informacija. Detaljnije odredbe o postupanju sa insajderskim informacijama ili njihovom prosleđivanju naći ćete u Compliance smernici Austrijske pošte za tržište kapitala.

MI NASTUPAMO KAO AKTER OD POVERENJA NA TRŽIŠTU KAPITALA.



**MEĐUSOBNO SE
OPHODIMO
OTVORENO I SA
UVAŽAVANJEM.**

SVI SMO MI POŠTA

Međusobno se ophodimo otvoreno i sa uvažavanjem. Poštujemo sve ljude

I. OTVORENOST I UVAŽAVANJE

Međusobno se ophodimo otvoreno i sa uvažavanjem. Jedni drugima dajemo otvoreno povratnu informaciju, kritikujemo stvar a ne osobe. Konflikte rešavamo interno, informacije ne iznosimo u spoljašnje okruženje i stalno se trudimo oko ugleda našeg preduzeća. Stojimo jedinstveno iza donetih odluka i iste zajednički sprovodimo. Mi smo kao rukovodeći kadrovi uzori – kako ljudski tako i stručno. Mi zadajemo orijentaciju i želimo u timu sa pravim ljudima na pravom mestu da postignemo naše ciljeve. Otvoreni smo za pitanja i povratne informacije naših zaposlenih.

OTVORENOST, POŠTOVANJE
VREDNOSTI I UVAŽAVANJE SVIH
LJUDI PREDSTAVLJAJU
OSNOVU SVAKODNEVNOG
OPHOĐENJA.

II. JEDNAKE MOGUĆNOSTI I DIVERZITET

Poštujemo sve ljude, nezavisno od njihove starosti, pola, rase, religije, event. invalidnosti, seksualne orijentacije i porekla. Cenimo njihovo dostojanstvo i njihovo pravo na privatnost. Diskriminaciju – svejedno iz kog razloga – ne trpimo.

III. ZDRAVLJE I BEZBEDNOST

Zdravlje i bezbednost naših zaposlenih su za nas posebna briga. Stoga polažemo veliku pažnju na poštovanje zakonskih i internih propisa o zaštiti zaposlenih. Bavimo se aktivno promocijom zdravlja u preduzeću i preduzimamo preventivne mere za dugoročno očuvanje zdravlja i radne sposobnosti naših zaposlenih.

IV. SPREČAVANJE KONFLIKTA INTERESA

Naše postupanje orijentisano je isključivo na interes preduzeća. Usmereno je na to da se spreči bilo koja vrsta konflikta interesa koji bi mogao negativno da se odrazi na naše preduzeće. Izbegavamo situacije u kojima lični ili ekonomski interesi dolaze ili bi mogli doći u konflikt sa interesima preduzeća. Moguće konflikte interesa (veze sa osobama ili firmama sa kojima Austrijska pošta posluje, kao npr. rodbinske veze, poslovni odnosi ili investicije) otvoreno saopštavamo našim pretpostavljenima bez poziva i u punom obimu. Konflikti interesa mogu se pojaviti i vezano za dodatne poslove; iste treba načelno prijaviti nadležnoj kadrovskoj službi.

NAŠI POSTUPCI SU USMERENI
PREMA INTERESIMA PREDUZEĆA.
MOGUĆE SUKOBNE INTERESA
IZNOSIMO U JAVNOST
SAMOINICIJATIVNO.

V. POSTUPANJE SA POSLOVNIM I KOMPANIJSKIM TAJNAMA (ZAŠTITA PODATAKA)

Sa informacijama svih vrsta, koje su nam na razne načine dostupne ili nam postaju dostupne i koje u javnosti nisu već poznate, postupamo poverljivo i iste ne prosleđujemo dalje neovlašćenim trećim licima. U ove informacije spadaju finansijski podaci, radni podaci, podaci o klijentima, podaci o zaposlenima kao i ostale informacije koje se odnose na poslovanje poštanskog koncerna, njegove poslovne aktivnosti i strategije za budućnost.

MI ŠTITIMO SVOJE
POSLOVNE TAJNE.

Podaci koji se odnose na fizička ili pravna lica koriste se s naše strane u skladu sa odgovarajućim zakonskim smernicama. U slučaju nedoumice, za pitanja zaštite podataka stoji vam na raspolaganju poverenik preduzeća za poslove zaštite podataka odn. poverenik zaštite podataka koncerna.

Detaljnije odredbe o zadacima i nadležnostima u pitanjima zaštite podataka možete naći u pravilniku poverenika zaštite podataka u koncernu (Konzerndatenschutzbeauftragter - KSB) kao i internog poverenika preduzeća za pitanja zaštite podataka (Datenschutzbeauftragter - DSB) u društvima koncerna.

MI KORISTIMO LIČNE
PODATKE U SKLADU SA
ZAKONSKIM PROPISIMA.

VI. POSTUPANJE SA IMOVINOM PREDUZEĆA

Sa imovinom preduzeća (zgrade, oprema, pomoćni i potrošni materijal itd) koja nam stoji na raspolaganju postupamo pravilno i pažljivo. Imovinu preduzeća ne koristimo za privatne potrebe ili za aktivnosti koje ne služe svrsi preduzeća. Iz ovoga je izuzeto ugovorno odobrena privatna upotreba imovine preduzeća (npr. za službena vozila). Intelektualna svojina je dragoceno dobro koje se mora zaštititi od neovlašćenog korišćenja i obelodanjivanja. U to spadaju autorska prava, prava na žig i patentna prava kao i druge poslovne i kompanijske tajne, nezavisno od toga da li intelektualna svojina pripada entitetu Post AG, koncernu ili nekom društvu ćerci.

**MI SE PREMA IMOVINI
PREDUZEĆA ODNOSIMO
PRAVILNO I ČUVAMO JE.**

VII. POŠTOVANJE PRAVNIH PROPISA I UPUTSTAVA O PONAŠANJU

Obavezujemo se da ćemo prilikom svih postupaka i odluka poštovati važeće pravne propise (zakone, uredbe, smernice itd.) odgovarajućeg pravnog sistema koji se primenjuje kao i interne smernice i uputstva o ponašanju (organizacioni propisi) koji su ustanovljeni za ceo koncern.

Ukoliko se zbog uzimanja u obzir regionalnih i međunarodnih specifičnosti donose odredbe koje odstupaju od smernica i uputstava o ponašanju koje su ustanovljene za ceo koncern, uključićemo u svakom slučaju Compliance službu i pravno odeljenje pošte (Post AG).

**OBAVEZUJEMO SE DA
ĆEMO SE PRIDRŽAVATI
VAŽEĆIH ZAKONSKIH
ODREDBI I INTERNIH
PROPISA KOJI VAŽE
ZA CELU KOMPANIJU.**

VAŠA KONTAKT OSOBA

Tim za usklađenost Vam stoji na raspolaganju za pitanja i predloge

Compliance Office
Haidingergasse 1
1030 Wien
Austrija

compliance.helpdesk@post.at
Telefonska podrška Austrija: 0800 20 22 24
Telefonska podrška internacionalno: 00800 20 22 24 26
Telefonska podrška za Srbiju: +43 (0) 577 67 24317