

# POSTSTELLENMANAGEMENT

## PROFESSIONELLES SERVICE MIT MEHR EFFIZIENZ

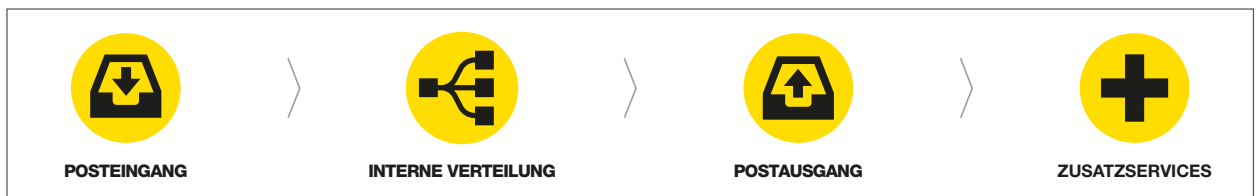


Ausschlaggebend für die Auslagerung der Bearbeitung der Geschäftsdokumente waren die bewusste Konzentration auf das Kerngeschäft und die hohen Kosten des internen Dokumentenhandlings. Durch die Optimierung konnten bereits direkt nach Übernahme der gesamten Dokumentenbearbeitung ein erheblicher Teil der Kosten eingespart und die internen Kapazitäten für die versicherungstechnischen Aufgaben eingesetzt werden. Die Zusammenarbeit mit einem kompetenten Partner und der hohe Servicegrad in der Dokumentenverarbeitung garantieren uns Mehrwert in den Geschäftsprozessen bei gleichzeitiger Kosteneinsparung.

Manfred Reiner  
Leiter Zentrale Services, Generali Versicherungs AG



### BEISPIELHAFTER ABLAUF



### IHR WEG ZUM INTEGRIERTEN POSTSTELLENMANAGEMENT

- 1 Analyse und Datenerhebung
- 2 Konzeption inklusive Abstimmung des Leistungsumfangs
- 3 Maßgeschneidertes Angebot
- 4 Abschluss Werkvertrag und Start der Zusammenarbeit
- 5 Regelmäßiger Performance-Check

Sie können sich stärker auf Ihr Kerngeschäft konzentrieren, denn die Post unterstützt Ihre betriebsinterne Poststelle. Dabei übernehmen wir, je nach Ihren Wünschen, einzelne Prozesse oder auch die gesamte Postbearbeitung.

### SINNVOLLE EINSPARUNGEN SICHERN IHREN ERFOLG

Unternehmen nutzen heute in vielen Bereichen externe Dienstleister. Das kommt nicht von ungefähr: Outsourcing kann gleichzeitig Kosten senken und das Service verbessern. Unsere Erfahrungen zeigen, dass Unternehmen dadurch durchschnittlich 17 % der Kosten sparen können. Das gilt auch in der Postbearbeitung.

Viele Unternehmen verschenken in diesem Bereich bares Geld: Die Qualitätsstandards sind überholt, der Nutzen der gebotenen Services ist teils fragwürdig. Gleichzeitig wachsen die Anforderungen an moderne Poststellen: Der Wettbewerb wird schärfer, Trendthemen wie Digitalisierung oder Print-on-Demand verlangen Aufmerksamkeit.



# OPTIMIERUNG SCHAFFT RESSOURCEN FÜR ZUSATZSERVICES

## AUSLAGERUNG NACH WUNSCH

Wir bieten die Lösung für Ihre Postbearbeitung: ohne Unterbrechung durch Urlaube oder Krankenstände, technisch aktuell und fix kalkulierbar. Im ersten Schritt analysieren unsere Experten die Postprozesse in Ihrer Organisation. Danach erstellen wir nach Ihren Anforderungen eine individuelle Lösung: Sie lagern einzelne Tätigkeiten oder auch die gesamte Postbearbeitung aus. Die Post übernimmt entweder Personal, Inventar und technische Ausstattung oder stellt dies zur Verfügung, je nachdem, was im konkreten Fall sinnvoller ist.

Wenn die Post Ihre Poststelle betreibt, sichern Sie sich genau die Leistungen, die Ihr Unternehmen braucht. Betriebs- und Personalkosten sinken und bleiben planbar. So kann die Poststelle nach Bedarf Zusatzservices bieten:

- Druck- und Kopierservice
- Haus- und Servicetätigkeiten
- Telefon- und Empfangsservice
- Botenfahrten und Verteilung
- Digitalisierung
- Einfache Sachbearbeitung
- Versand- und Lagertätigkeiten

## IHRE VORTEILE

### Hohe Qualität

- Unterbrechungsfreies Service
- Sicherheit und Transparenz durch einen verlässlichen Partner

### Zeiteffizienz

- Von Experten optimierte Abläufe
- Schnellere Abwicklung durch Zuführung und Abholung
- Leichteres Reagieren auf Spitzenauslastungen

### Kostenreduktion

- Einsparungspotenziale werden genutzt
- Kalkulierbare Fixkosten



## KONTAKT

Österreichische Post AG  
Dokumentenlogistik  
Rochusplatz 1  
1030 Wien

E-Mail: [dokumentenlogistik@post.at](mailto:dokumentenlogistik@post.at)  
Business-Hotline: 0800 212 212

Österreichische Post AG | Rechtsform: Aktiengesellschaft | Sitz in politischer Gemeinde Wien | FN 180219d des Handelsgerichts Wien

Stand: September 2018. Satz- und Druckfehler vorbehalten. Es gelten die AGB der Österreichischen Post AG in der jeweils gültigen Fassung. Diese erhalten Sie auch unter [post.at/geschaefftlich](http://post.at/geschaefftlich)